**吉林市船营区北极街道办事处**

**2023年政府信息公开工作**

**年度报告**

根据修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的规定，我街现编制2023年度政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请的情况、因政府信息公开工作被申请行政复议及提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项共六部分组成。报告中所列数据的统计时限为2023年1月1日起至2023年12月31日止。本年报通过船营区人民政府信息公开网http://xxgk.jlcy.gov.cn/jlszn/向社会公布，欢迎社会各界进行监督、提出意见。如对本年报有疑问、意见和建议，请联系船营区北极街道办事处，地址：北极街望云轩小区物业楼2楼，邮编：132011，电话：0432-62096005，电子邮箱：1584370786@qq.com。

**一、总体情况**

按照《条例》要求，我街积极开展政府信息公开工作，街道办事处高度重视，认真研究部署政府信息公开工作。

（一）组织推动全区政府信息公开工作。进一步建立健全领导体制和工作机制，成立了以街道办事处主任任组长、分管领导任副组长、其他分管领导和各科室负责人任小组成员的政府信息公开领导小组。加强全街的学习培训，做好学习记录，明确政府信息公开的申请、受理、审查、处理、答复等各个办理环节的具体要求，认真落实培训会部署的工作。

（二）积极推动政府信息主动公开。遵循“严格依法、全面真实、及时便民”的原则，依法、全面、及时、准确地做好主动公开政府信息工作。及时公布街道制定的规范性文件以及与经济、社会管理和公共服务相关的文件，2023年我街主动公开政府信息共64条。

（三）认真规范处理依申请公开。依申请公开是指作为信息制作者的行政机关，在信息形成之后，仅向特定的公民、法人或其他组织公开。本年度我街无依申请公开工作的情况。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。北极街道积极推动政府信息公开平台建设，不断完善政务服务事项办事指南，加大公开力度，确保所有政府信息均按照信息发布流程进行审批发布，将政府网站打造成更加及时、准确、公开透明的政府信息发布平台，保障公众的知情权、参与权和监督权。

（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。定期加强对政府信息公开相关人员的培训和考核，对全街的政府信息公开工作进行调研、指导和督促。我街还发挥好政务公开义务监督员的作用，通过他们来监督和推进各级政府和部门的政府信息公开工作。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **存在的主要问题及改进情况**

2023年我街政府信息公开工作存在的主要问题主要有两个方面：一是公开面不够广泛，公开形式的便民性需要进一步提高；二是公开内容不够全面，需进一步充实信息公开内容，把群众关心的重点、热点和难点问题，作为政府信息公开的主要内容。

2024年，我街信息公开工作要进一步加强制度建设，强化监督考核，建立街道信息公开工作的长效机制；要在信息公开的具体环节和细节上下功夫，规范工作流程，细化公开内容，落实保密要求，确保公开的及时性、有效性和安全性；要加大信息公开工作的宣传、教育和培训力度，提高工作人员的公开意识，扩大群众的有序参与，使政府公开信息更好的为基层服务，为群众服务。

**六、其他需要报告的事项**

无

北极街道办事处

2024年1月12日